

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ МАШИНСКИ ФАКУЛТЕТ - АРХИВА -
Број: 2252/1
Датум: 29.11.2019.
Краљице Марије 1, 11120 Београд 35

На основу члана 8. Закона о јавним службама (Службени гласник РС, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005, 83/2014), члана 81. Закона о буџетском систему (Службени гласник РС, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018), у вези са применом Закона о донацијама и хуманитарној помоћи (Службени лист СРЈ, бр. 53/2001, 61/2001, 36/2002, Службени гласник РС, бр. 101/2005)², на основу члана 37. Статута Универзитета у Београду- Машинског факултета, декан Факултета доноси,

УПУТСТВО О ПОСТУПАЊУ СА ДОНАЦИЈАМА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет акта

Члан 1.

Овим Упутством о поступању са донацијама (у даљем тексту: Упутство) уређују се начин, поступак и контрола пријема и реализације донација чији је прималац или корисник Универзитета у Београду- Машински факултет (у даљем тексту: Факултет)

Примена акта

Члан 2.

Ово Упутство примењује се на донације и поклоне чији је прималац, Универзитет у Београду - Машински факултет, без обзира на даваоца и основ донације. Донација у смислу овог Упутства је наменски или ненаменски бесповратан приход, који се остварује на основу писаног уговора између даваоца и примаоца донације. Израз „донације“ у смислу овог Упутства обухвата донације у складу са законом који уређује донације и хуманитарну помоћ и поклоне, у смислу закона којим се уређују порези на имовину. Одредбе овог Упутства које се односе на пријем донација, сходно се примењују и у случају да је Факултет корисник донације.

Предмет донације

Члан 3.

Предмет донације могу бити роба, услуге, новац, хартије од вредности, имовинска и друга права. Предмет донације мора испуњавати услове прописане за стављање у промет и употребу на тржишту Републике Србије, у складу са домаћим прописима и међународним уговорима.

Ако је предмет донације роба из иностранства, она мора испуњавати услове у погледу здравствене, еколошке или друге врсте контроле, као и контроле квалитете, у складу са прописима Републике Србије.

Ако је прописом Републике Србије прописана обавеза прибављања дозволе за увоз робе која представља предмет донације, Факултет прибавља такву дозволу. Предмет донације не може бити роба чији су промет и употреба забрањени у земљи порекла или земљи производње.

Донације у виду новца, уплаћују се на рачун Факултета, са посебно дефинисаном наменом донације.

Давалац донације

Члан 4.

Давалац донације је домаће или страно физичко или правно лице које даје донацију.

Давалац донације не може бити физичко или правно лице: у смислу прописа којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

Вредност предмета донације

Члан 5.

Вредност предмета донације мора бити процењива и мора бити тачно исказана у уговору о донацији. Вредност предмета донације приказује се у финансијском извештају Факултета.

Намена донације

Члан 6.

Ако намена донације није унапред одређена одлуку о томе доноси декан Факултета (у даљем тексту: декан), ако прописима који уређују рад Факултета није другачије предвиђено.

Намена донације мора бити у складу са важећим законима и другим прописима и општим актима Факултета. Уговором о донацији, предмет донације може бити наменски опредељен некој од катедри Факултета.

II. ПРИЈЕМ ДОНАЦИЈА

Предлог за давање донације

Члан 7.

Установа или лице које жели да да донацију, предлог за давање донације може дати у слободној форми.

На основу предлога за давање донације, процењује се оправданост и исплативост предложене донације, у складу са члановима 8. и 9. овог акта.

Оправданост и исплативост донације

Члан 8.

Донација је оправдана ако њена намена, односно начин трошења и коришћења одговарају потребама примаоца и корисника донације.

Донација није исплатива ако су процењени трошкови одржавања и коришћења у наредне три године од пријема донације већи од њене вредности наведене у уговору о донацији.

Процена оправданости и исплативости материјалне донације

Члан 9.

Декан факултета одлуком образује комисију за процену оправданости и исплативости предложене материјалне донације (у даљем тексту: Комисија). Комисија има најмање три члана који се бирају из реда запослених на Факултету, у зависности од предмета донације. Комисија декану доставља образложену анализу оправданости и исплативости материјалне донације са мишљењем у року од 8 дана од дана свог образовања. Обавезни делови анализе из става 3. овог члана су: процена постојања потребе за предметом предложене донације и процена трошкова коришћења и одржавања предмета предложене донације, укључујући и евентуалне прикривене трошкове.

Приликом процене трошкова коришћења и одржавања предмета предложене донације, Комисија примењује одредбе закона који уређује јавне набавке о